

**Звіт про виконання технологічної програми  
Головного управління статистики у Дніпропетровській області  
за 2018 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
<b>Частина I. Державні статистичні спостереження/комплексні статистичні продукти</b>				
<b>Процес 1. Уточнення потреб</b>				
1.	Проведення анкетних опитувань користувачів статистичної інформації	Відділ аналізу даних демографічної статистики, управління аналізу даних соціальної статистики та статистики праці, сектор аналізу даних вибіркового обстежень населення, управління аналізу даних статистики торгівлі, управління аналізу даних статистики сільського господарства та навколишнього середовища, управління збирання даних статистики цін, управління аналізу даних статистики виробництва та послуг, відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	з 01 березня по 28 вересня 2018 року	Взяли участь в анкетних опитуваннях користувачів статистичної інформації, які були проведені Держстатом: "Щодо показників чисельності та складу населення"; "Щодо показників з питань статистики праці"; "Щодо рівня заробітної плати працівників за статтю, віком, освітою та професійними групами"; "Щодо інформації, наведеної у статистичному збірнику "Витрати і ресурси домогосподарств України"; "Щодо продажу і запасів товарів у торговій мережі підприємств"; "Щодо продажу світлих нафтопродуктів і газу через АЗС"; "Щодо продукції сільського господарства у постійних цінах; щодо індексів споживчих цін"; "Щодо показників зі статистики наукових досліджень і розробок". Провели анкетні опитування: "Щодо діяльності аспірантури та докторантури"; "Щодо статистичної інформації зі статистики транспорту". Всього до участі в анкетних опитуваннях залучено 99 користувачів
<b>Процес 2. Проектування</b>				
Головне управління статистики у Дніпропетровській області (далі – Головне управління статистики) не було залучено Держстатом до проектування звітно-статистичної документації та програмних засобів				

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
<b>Процес 3. Створення</b>				
2.	Проведення тестування державних статистичних спостережень в Інтегрованій системі статистичної інформації (далі – ICCI)	Управління аналізу даних статистики виробництва та послуг, управління аналізу даних статистики сільського господарства та навколишнього середовища, управління аналізу даних статистики торгівлі, управління аналізу даних структурної статистики та статистики фінансів підприємств та управління інформаційних технологій	протягом року	В ICCI були протестовані ДСС за формами №1-ІКТ (річна) "Використання інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах", №2-ТП (повітря) (річна) "Звіт про охорону атмосферного повітря", №1-торг (місячна) "Звіт про товарооборот торгової мережі", ф.№2К-П (квартальна) "Анкета ділової активності промислового підприємства" та ф.№2-Б (річна) "Звіт про випуск, розміщення та обіг цінних паперів"
3.	Проведення дослідної експлуатації комплексів електронної обробки інформації (далі – КЕОІ)	Управління аналізу даних соціальної статистики та статистики праці, управління аналізу даних статистики виробництва та послуг, управління аналізу даних статистики торгівлі	протягом року	Дослідну експлуатацію пройшли КЕОІ за формами № 1-громадська організація (річна) "Звіт про діяльність громадської організації", № 2-Знк (один раз на рік) "Звіт вищого навчального закладу на початок навчального року (один раз на рік), № 2-буд (квартальна) "Звіт про прийнятий в експлуатацію закінчений будівництвом об'єкт" та №11-мп (річна) "Звіт про постачання та використання енергії"
<b>Процеси 4. Збір даних та 5. Обробка даних</b>				
4.	Проведення державних статистичних спостережень (далі – ДСС)	Структурні та відокремлені підрозділи	протягом року	Всього проведено 535 ДСС. Зібрано й опрацьовано 672,4 тис. первинних звітів, з них відокремленими підрозділами – 118,7 тис. Усі заходи з проведення ДСС, передбачені технологічною програмою Головного управління статистики на 2018 рік, були виконані в повному обсязі. Зауважень щодо якості ДСС, запізнь і перенесення термінів надання інформації та повторних передач даних на державний рівень не було

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
5.	Підготовка інструктивних листів, повідомлень/нагадувань щодо участі респондентів у ДСС	Управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та роботи з постачальниками адміністративних даних, структурні, відокремлені підрозділи	протягом року	Підготовлено та надіслано респондентам ДСС 1598 листів, у тому числі 1571 повідомлення (нагадування) про участь у ДСС (листів організаційного характеру), з них відокремленими підрозділами – 855 листів
6.	Навчання/надання консультативної допомоги респондентам ДСС, проведення інструктивних нарад за участю респондентів	Управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та роботи з постачальниками адміністративних даних та управління аналізу даних структурної статистики та статистики фінансів підприємств, відокремлені підрозділи	протягом року	Організовано 253 заходи, а саме здійснено безпосередні відвідування респондентів працівниками Головного управління статистики та відокремлених підрозділів з метою надання допомоги (консультативної підтримки) щодо заповнення фф.№№ 1-підприємництво (річна), 1-ПВ (квартальна), 6-сітьрада (річна), 4-сг (річна), 2-ферм (річна), 50-сг (річна), 29-сг (річна), 1-ОТ (один раз на рік), 2-інвестиції (річна), 4-МТП (річна), 11-МТП (річна), 2-тр (річна) та 1-ПВ (умови праці), у тому числі відокремленими підрозділами – 203. Проведено 171 інструктивну нараду з респондентами з питань запровадження нових/внесення змін до чинних ДСС, у тому числі відокремленими підрозділами – 167
7.	Ведення Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (далі – ЄДРПОУ) по Дніпропетровській області	Відділ ведення реєстру статистичних одиниць управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та роботи з постачальниками адміністративних даних	протягом року	На обласному рівні здійснювалося ведення ЄДРПОУ. Щомісячно виконувалися роботи з актуалізації переліку місцевих одиниць на основі даних ДСС. Станом на 01 січня 2019 року в ЄДРПОУ по області значилося 97,5 тис. осіб, які включені до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Упродовж 2018 року до ЄДРПОУ включено 5857 юридичних осіб, вилучено – 3889

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
<b>Процес 6. Аналіз</b>				
8.	Узагальнення та аналіз результатів усіх напрямів контролю роботи фахівців з інтерв'ювання реєстраторів цін	Відділ збирання даних вибіркового обстеження населення, управління збирання даних статистики цін	протягом року	На 100% виконано базовий та плановий контролі якості роботи фахівців з інтерв'ювання з проведення вибіркового обстеження населення (домогосподарств) за всіма тематичними напрямками. За плановим контролем перевірено 83 фахівця. Співвідношення кількості фактично перевірених домогосподарств до запланованих складає 101,9%. За результатами роботи реєстраторів цін здійснено базову перевірку 18463 бланків. Проведено 18 планових перевірок роботи реєстраторів цін
<b>Процес 7. Поширення</b>				
9.	Підготовка публікацій та інших статистичних матеріалів	Управління збирання даних статистики цін, управління аналізу даних статистики виробництва та послуг, управління аналізу даних структурної статистики та статистики фінансів підприємств, управління аналізу даних статистики торгівлі, управління аналізу даних соціальної статистики та статистики праці, управління аналізу даних статистики сільського господарства та навколишнього середовища, відділ аналізу даних демографічної статистики, сектор аналізу даних вибіркового обстеження населення та відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	протягом року	Підготовлено 283 експрес-випуски, 116 бюлетенів, 29 доповідей, 25 збірників та 42 буклети. У розділі "Статистична інформація" офіційного веб-сайту Головного управління статистики розміщено 610 матеріалів, а у розділі "Інфографіка" – 51 матеріал. Підготовлено та розміщено на офіційному веб-сайті Головного управління статистики 129 прес-випусків з окремих питань

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
<b>Процес 8. Оцінка</b>				
10.	Підготовка оглядових листів (у тому числі оглядові листи, які містять інформацію "зворотного зв'язку")	Управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та роботи з постачальниками адміністративних даних, структурні, відокремлені підрозділи	протягом року	Підготовлено і надіслано респондентам 5838 оглядових листів (у тому числі тих що містять інформацію "зворотного зв'язку" – 144), з них відокремленими підрозділами – 5453 оглядові листи
<b>Частина II. Інші види статистичної діяльності</b>				
<b>Процес 1. Уточнення потреб</b>				
1.	Проведення комплексних опитувань користувачів статистичної інформації	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	з 01 жовтня по 30 листопада 2018 року	Проведено анкетне опитування "Щодо задоволення потреб користувачів в інформації, яка наведена у статистичних публікаціях Головного управління статистики у Дніпропетровській області". Всього отримано 45 заповнених анкет
2.	Проведення комплексних анкетних опитувань респондентів ДСС	Управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та постачальниками адміністративних даних	з 01 жовтня по 10 листопада 2018 року	Проведено анкетне опитування "Щодо взаємодії респондентів з органами державної статистики області". Всього отримано 500 заповнених анкет
3.	Проведення комплексного анкетного опитування респондентів ДСС щодо визначення звітного навантаження	Управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та постачальниками адміністративних даних	з 09 лютого по 02 липня 2018 року	Проведено анкетне опитування "Щодо визначення звітного навантаження на респондента". Всього отримано 77 заповнених анкет
4.	Формування технологічної програми Головного управління статистики	Відділ планування, координації та моніторингу статистичної діяльності, структурні, відокремлені підрозділи	липень 2018 року	Сформовано технологічну програму Головного управління статистики на 2018 рік та затверджено наказом Головного управління статистики від 06 липня 2018 року № 46. Витяг з технологічної програми розміщено на офіційному веб-сайті Головного управління статистики

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
5.	Формування плану роботи експертної комісії Головного управління статистики	Управління персоналу та документального забезпечення	грудень 2018 року	Сформовано план роботи експертної комісії Головного управління статистики на 2019 рік, який затверджено начальником Головного управління статистики 14 грудня 2018 року
6.	Формування плану роботи з кадрами в Головному управлінні статистики	Управління персоналу та документального забезпечення	січень 2018 року	Сформовано план роботи з кадрами Головного управління статистики на 2018 рік, який затверджено начальником Головного управління статистики 12 січня 2018 року
7.	Формування плану роботи Колегії Головного управління статистики	Відділ планування, координації та моніторингу статистичної діяльності	червень 2018 року, грудень 2018 року	Сформовано план роботи Колегії Головного управління статистики на II півріччя 2018 року, який заслухано та затверджено на засіданні колегії 26 червня 2018 року протокол № 5. Сформовано план роботи Колегії Головного управління статистики на I півріччя 2019 року, який заслухано на засіданні колегії та затверджено 21 грудня 2018 року протокол №11
8.	Формування календаря оприлюднення статистичної інформації на веб-сайті Головного управління статистики	Відділ планування, координації та моніторингу статистичної діяльності	29 грудня 2018 року	Сформовано календар оприлюднення статистичної інформації на веб-сайті Головного управління статистики на 2019 рік, який розміщено на офіційному веб-сайті 29 грудня 2018 року
9.	Формування плану-графіка оновлення матеріалів на веб-сайті Головного управління статистики	Відділ планування, координації та моніторингу статистичної діяльності	29 грудня 2018 року	Сформовано план-графік оновлення матеріалів на веб-сайті Головного управління статистики на 2019 рік, який розміщено на офіційному веб-сайті 29 грудня 2018 року
<b>Процеси 2. Проектування та 3. Створення</b>				
10.	Координація робіт з розробки (удосконалення), впровадження та супроводу КЕОІ	Управління інформаційних технологій	протягом року	Забезпечено супровід КЕОІ на обласному та районному рівнях обробки відповідно до Каталогу КЕОІ на 2018 рік. Своєчасно внесені зміни до програмного забезпечення, що надходило з Головного управління регіональної статистики. Забезпечено своєчасну відправку інформації до Головного управління регіональної статистики

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
<b>Процес 4. Збір даних</b>				
11.	Організація та координація обстежень домогосподарств (СГД, ЕАН, УЖД)	Відділ збирання даних вибіркового обстеження населення	протягом року	Складено списки адрес домогосподарств для проведення обстеження сільськогосподарської діяльності населення у сільській місцевості; списки адрес домогосподарств для проведення у міських поселеннях обстежень умов життя домогосподарств та економічної активності населення циклу 2019–2023 років; списки адрес домогосподарств для проведення обстеження УЖД циклу 2019–2023 років та актуалізовано списки адрес домогосподарств для проведення обстежень УЖД та ЕАН у 2019 році у сільській місцевості. На постійній основі здійснювався контроль роботи фахівців з інтерв'ювання з питань рівня участі домогосподарств та з питань обстеження умов життя домогосподарств
12.	Координація робіт зі збирання форм ДСС в електронному вигляді	Структурні підрозділи відповідно до функціональних повноважень	протягом року	Забезпечувалось функціонування системи електронної звітності в Головному управлінні статистики. У 2018 році через систему електронної звітності надійшло 295 тис. статистичних та фінансових звітів
13.	Координація робіт зі збирання форм ДСС за принципом "єдиного вікна"	Управління збирання даних статистичних спостережень, взаємодії з респондентами та постачальниками адміністративних даних, відокремлені підрозділи статистики	протягом року	Здійснювались роботи зі збирання форм ДСС за принципом "єдиного вікна". У 2018 році до Головного управління статистики через "Єдине вікно" звітувало 13 тис. респондентів

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
<b>Процес 5. Обробка даних</b>				
14.	Забезпечення функціонування ІССІ	Управління аналізу даних статистики виробництва та послуг, управління аналізу даних структурної статистики та статистики фінансів підприємств, управління аналізу даних статистики торгівлі, управління аналізу даних статистики сільського господарства та навколишнього середовища, управління інформаційних технологій	протягом року	Забезпечено тестові випробування 5 форм ДСС: №1-ІКТ (річна) "Використання інформаційно-комунікаційних технологій на підприємствах", №2-ТП (повітря) (річна) "Звіт про охорону атмосферного повітря", №1-торг (місячна) "Звіт про товарооборот торгової мережі", №2К-П (квартальна) "Анкета ділової активності промислового підприємства" та №2-Б (річна) "Звіт про випуск, розміщення та обіг цінних паперів". У промислову експлуатацію в ІССІ переведено 5 форм: № 6-сільрада (річна) "Звіт про об'єкти погосподарського обліку", № 50-сг (річна) "Звіт про основні економічні показники роботи сільсько-господарських підприємств", № 1-торг (нафтопродукти) (місячна) "Про продаж світлих нафтопродуктів і газу", № 4-МТП (річна) "Звіт про використання та запаси палива" та № 2К-Б (квартальна) "Обстеження ділової активності будівельного підприємства"
15.	Технічне супроводження АСОВ	Управління інформаційних технологій	протягом року	Забезпечено технічне супроводження АСОВ
<b>Процес .7 Поширення</b>				
16.	Формування та розміщення на веб-сайті ГУС каталогу офіційних статистичних публікацій	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	січень 2018 року	Сформовано "Каталог офіційних статистичних публікацій Головного управління статистики у Дніпропетровській області у 2018 році", який розміщено на офіційному веб-сайті
17.	Координація робіт з актуалізації веб-сайту ГУС	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	протягом року	На постійній основі здійснювалась актуалізація інформаційного наповнення офіційного веб-сайту Головного управління статистики



№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
18.	Підготовка повідомлень для ЗМІ "Соціально-економічне становище регіону/ міста"	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю разом з структурними підрозділами відповідно до їх функціональних повноважень	протягом року	Щомісячно готувались повідомлення про соціально-економічне становище Дніпропетровської області та м. Дніпра, які оприлюднювались на офіційному веб-сайті Головного управління статистики, а також регулярно направлялись на адреси ЗМІ (згідно з реєстром надання). У 2018 році було підготовлено 24 повідомлення
19.	Підготовка прес-випусків та інших статистичних матеріалів для ЗМІ	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	03 грудня 2018 року	Підготовлено прес-випуск до Дня працівників статистики
20.	Координація роботи з проведення семінарів/нарад/зустрічей/круглих столів/засідань/конференцій тощо з користувачами статистичної інформації	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	29 березня 2018 року, 30 листопада 2018 року	Проведено нараду "Поширення статистичної інформації та залучення користувачів до співпраці з органами державної статистики" з викладачами та студентами Дніпровського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентіві України (ДРІДУНАДУ), зі співробітниками Наукової бібліотеки Дніпровського Національного університету ім. О. Гончара й професорсько-викладацьким складом кафедри міжнародних відносин цього ВНЗ
21.	Координація робіт із задоволення інформаційних запитів користувачів (у т. ч. відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації")	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю, структурні та відокремлені підрозділи Головного управління статистики	протягом року	Здійснювалась робота із задоволення інформаційних запитів користувачів (у тому числі відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації"). У 2018 році було опрацьовано 133 запити на отримання публічної інформації; надано 1412 відповідей щодо отримання статистичної інформації, 10 – щодо надання роз'яснень з питань статистичної методології та проведення ДСС

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
22.	Координація роботи з опрацювання державних (урядових)/регіональних (обласних) програм та прогнозних документів, інших комплексних інформаційно-аналітичних матеріалів з питань економічного і соціального розвитку	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю разом з структурними підрозділами відповідно до їх функціональних повноважень	протягом року	Надано наявну статистичну інформацію на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 856 "Про затвердження Порядку та Методики проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації державної регіональної політики" та доручення голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації "Про моніторинг та оцінку результативності реалізації державної регіональної політики"
<b>Процес 8 "Оцінка"</b>				
23.	Моніторинг виконання ТП ГУС Моніторинг та звітування про виконання плану роботи з кадрами в ОДС Моніторинг виконання плану роботи експертної комісії ГУС Моніторинг виконання плану роботи Колегії ГУС	Структурні підрозділи, відповідно до функціональних повноважень	протягом року	Здійснювався моніторинг виконання технологічної програми Головного управління статистики, інших планів роботи Головного управління статистики. Звіт про результати діяльності Головного управління статистики розміщено на офіційному веб-сайті ГУС
24.	Формування звіту про надходження інформаційних запитів відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації"	Відділ поширення інформації, комунікацій із користувачами та громадськістю	щомісячно	Звіт щодо задоволення запитів відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" щомісячно розміщувався на офіційному веб-сайті ГУС
25.	Моніторинг участі респондентів у ДСС	Структурні та відокремлені підрозділи, відповідно до функціональних повноважень	протягом року	На постійній основі проводились заходи, спрямовані на забезпечення своєчасного надання респондентами статистичної звітності. На адресу підприємств та організацій надіслано 1,6 тис. листів-повідомлень та/або нагадування про участь у державних статистичних спостереженнях

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
26.	Проведення самооцінок діяльності ОДС	Відділ планування, координації та моніторингу статистичної діяльності	січень, липень 2018 року	Підготовлено запитальники самооцінки: про результати діяльності територіальних органів Держстату "Підсумки роботи Головного управління статистики" за 2017 рік; щодо функціонування процесу (підпроцесів) статистичного виробництва; про результати діяльності Головного управління статистики з удосконалення державних статистичних спостережень
27.	Проведення комплексних експертних оцінок/аудитів результатів діяльності	Відділ планування, координації та моніторингу статистичної діяльності	квітень, травень, вересень, жовтень 2018 року	Проведено комплексні експертні оцінки результатів діяльності відокремлених підрозділів у Нікопольському, Синельниківському районах, містах Жовті Води, Новомосковськ та Кам'янське
28.	Проведення аудиту з питань діловодства, ведення архіву та виконавчої дисципліни	Управління персоналу та документального забезпечення	протягом року	Проведено перевірки стану виконавчої дисципліни, організації ведення діловодства та архіву за 2017 рік у відділі планування, координації та моніторингу статистичної діяльності; секторі аналізу даних вибіркового обстеження населення; управлінні аналізу даних статистики сільського господарства та навколишнього середовища, відділі статистики у м. Жовті Води. Проведено перевірки стану ведення діловодства з грифом "Для службового користування" за 2017 рік та наявності матеріальних носіїв інформації з грифом "Для службового користування" за минулі роки в управлінні аналізу даних статистики торгівлі, відділі обробки даних економічної статистики, управлінні аналізу даних статистики виробництва та послуг, управлінні інформаційних технологій, управлінні персоналу та документального забезпечення, управлінні фінансово-економічного забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Стан виконання
29.	Облік витрат часу на статистичне виробництво за даними АСОВ	Структурні та відокремлені підрозділи відповідно до функціональних повноважень	протягом року	Здійснювався облік витрат робочого часу на статистичне виробництво за даними АСОВ